

Piano di Miglioramento (PDM)

dell'Istituzione Scolastica AQIS016004

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE «AMEDEO D'AOSTA»

Indice

1. Obiettivi di processo
 - 1.1 Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)
 - 1.2 Scala di rilevanza degli obiettivi di processo
 - 1.3 Elenco degli obiettivi di processo alla luce della scala di rilevanza
2. Azioni previste per raggiungere ciascun obiettivo di processo
3. Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato
 - 3.1 Impegno di risorse umane e strumentali
 - 3.2 Tempi di attuazione delle attività
 - 3.3 Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo
- 4 Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento
 - 4.1 Valutazione dei risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV
 - 4.2 Processi di condivisione del piano all'interno della scuola
 - 4.3 Modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica
 - 4.4 Componenti del Nucleo di valutazione e loro ruolo

1. OBIETTIVI DI PROCESSO

1.1 Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)

Priorità 1 **Risultati scolastici**

Traguardi

- a) sostenere l'accoglienza e l'inserimento degli studenti in ingresso e all'interno del percorso di studi, potenziando la didattica orientativa
- b) sostenere e valorizzare le eccellenze

Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo

- 1 Adottare forme di sostegno alle difficoltà di apprendimento
- 2 Adottare modalità di monitoraggio di processi e di controllo di gestione
- 3 Curare la formazione in servizio in rete o in istituto, con particolare attenzione ai temi della didattica per competenze, della didattica attiva e di quella orientativa
- 4 Elaborare percorsi strutturati per l'accoglienza e l'orientamento in ingresso, in itinere e in uscita
- 5 Elaborare un curriculum per competenze (almeno per matematica, inglese e italiano) e un repertorio di strumenti omogenei per la loro verifica e valutazione
- 6 Migliorare e potenziare i laboratori di indirizzo, per formare competenze coerenti con le richieste del mondo del lavoro
- 7 Prevenire il disagio
- 8 Promuovere in modo progressivo e generalizzato lo sviluppo delle competenze digitali del personale scolastico
- 9 Promuovere la creazione di ambienti di apprendimento digitali per favorire la personalizzazione dei percorsi, l'apprendimento attivo, il dialogo tra saperi e discipline
- 10 Promuovere percorsi, anche extracurricolari, per la valorizzazione delle eccellenze
- 11 Valorizzare le professionalità e le competenze presenti all'interno dell'istituto

Priorità 2 **Risultati nelle prove standardizzate nazionali**

Traguardi

Sostenere l'apprendimento per competenze

Migliorare gli esiti degli studenti nelle prove standardizzate nazionali

Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo

- 1 Adottare modalità di monitoraggio di processi e di controllo di gestione
- 2 Avviare e potenziare progressivamente esperienze di ASL integrate nel percorso formativo degli alunni
- 3 Curare la formazione in servizio, in rete o in istituto, con particolare attenzione ai temi della didattica per competenze, della didattica attiva e di quella orientativa
- 4 Elaborare percorsi strutturati per l'accoglienza e l'orientamento in ingresso, in itinere e in uscita
- 5 Elaborare un curriculum per competenze (almeno per matematica, inglese e italiano) e un repertorio di strumenti omogenei per la loro verifica e valutazione
- 6 Migliorare e potenziare i laboratori di indirizzo, per formare competenze coerenti con le richieste del mondo del lavoro
- 7 Promuovere in modo progressivo e generalizzato lo sviluppo delle competenze digitali del personale scolastico
- 8 Valorizzare le professionalità e le competenze presenti all'interno dell'istituto

1.2 Scala di rilevanza degli obiettivi di processo

Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto

	Obiettivo di processo elencati	Fattibilità (da 1 a 5)	Impatto (da 1 a 5)	Prodotto: valore che identifica la rilevanza dell'intervento
–	Adottare forme di sostegno alle difficoltà di apprendimento	4	4	16
–	Adottare modalità di monitoraggio di processi e di controllo di gestione	4	4	16
–	Avviare e potenziare progressivamente esperienze di ASL integrate nel percorso formativo degli alunni	3	5	15
–	Curare la formazione in servizio, in rete o in istituto, con particolare attenzione ai temi della didattica per competenze, della	3	5	15

	didattica attiva e di quella orientativa			
—	Elaborare percorsi strutturati per l'accoglienza e l'orientamento in ingresso, in itinere e in uscita	3	5	15
—	Elaborare un curriculum per competenze (almeno per matematica, inglese e italiano) e un repertorio di strumenti omogenei per la loro verifica e valutazione	3	5	15
—	Migliorare e potenziare i laboratori di indirizzo, per formare competenze coerenti con le richieste del mondo del lavoro	5	5	25
—	Migliorare la comunicazione con le famiglie e facilitarne la partecipazione alla vita della scuola	3	5	15
—	Prevenire il disagio	3	4	12
—	Promuovere in modo progressivo e generalizzato lo sviluppo delle competenze digitali del personale.	3	5	15
—	Promuovere la creazione di ambienti di apprendimento digitali per favorire la personalizzazione dei percorsi, l'apprendimento attivo, il dialogo tra saperi e discipline	3	5	15
—	Promuovere percorsi, anche extracurricolari, per la valorizzazione delle eccellenze	3	4	12

— Valorizzare le
professionalità e le
competenze presenti
all'interno dell'istituto

4

4

16

1.3 Elenco degli obiettivi di processo alla luce della scala di rilevanza

Obiettivo di processo in via di attuazione

Adottare forme di sostegno alle difficoltà di apprendimento

Risultati attesi

Diminuire in maniera significativa le difficoltà di apprendimento degli studenti

Indicatori di monitoraggio

Percentuale di sospensioni del giudizio, bocciati, trasferiti, abbandoni: variazione percentuali nella dimensione diacronica nell'arco del triennio

Modalità di rilevazione

analisi esiti scolastici, monitoraggio trasferimenti in corso d'anno e abbandoni

Obiettivo di processo in via di attuazione

Adottare modalità di monitoraggio di processi e di controllo di gestione

Risultati attesi

Controllo e valutazione dell'efficacia dell'impianto organizzativo, gestionale e didattico di sistema

Indicatori di monitoraggio

Stato di avanzamento dei progetti
Efficacia organizzativa e nell'utilizzo di risorse

Modalità di rilevazione

Strumenti di controllo in itinere e finali di attività e progetti
Riunioni di staff, dipartimenti, gruppi di coordinamento
Rilevazione periodica del rapporto tra risorse investite, aree di attività, esiti

Obiettivo di processo in via di attuazione

Avviare e potenziare progressivamente esperienze di ASL integrate nel percorso formativo degli alunni

Risultati attesi

creazione di un database di imprese, Enti, aziende per i rapporti ASL dell'Istituto
Utilizzare gli spazi di autonomia e flessibilità del curriculum per integrare l'ASL nel percorso formativo degli alunni

Indicatori di monitoraggio

Numero e tipologia di soggetti del territorio coinvolti nell'ASL con l'Istituto
numero di ore di ASL realizzate in ambito curricolare ed extracurricolare

Modalità di rilevazione

Creazione di un indice delle aziende e degli Enti che intrattengono stabilmente rapporti di ASL con l'Istituto

Registro dei progetti di ASL

Monitoraggio delle quote di ASL svolte in orario curricolare e di quelle svolte in orario extracurricolare

Obiettivo di processo in via di attuazione

Curare la formazione in servizio in rete o in istituto, con particolare attenzione ai temi della didattica per competenze, la didattica attiva e orientativa

Risultati attesi

Incremento percentuale, annuale e al termine del triennio, di esiti positivi nei risultati scolastici e nelle prove standardizzate

Graduale diffusione di modelli di didattica non trasmissiva

Indicatori di monitoraggio

Percentuale di esiti positivi con riferimento alle annualità e al termine del triennio

Numero di esperienze significative di didattica laboratoriale realizzate nelle discipline non di indirizzo

Modalità di rilevazione

Analisi risultati scolastici e prove standardizzate

Analisi progettualità curricolare ed extracurricolare

Obiettivo di processo in via di attuazione

Elaborare percorsi strutturati per l'accoglienza e l'orientamento in ingresso, in itinere e in uscita

Risultati attesi

Diminuzione significativa, in termini di incremento percentuale annuale e al termine del triennio, delle sospensioni del giudizio nel biennio, dei trasferimenti in corso d'anno e degli abbandoni

Indicatori di monitoraggio

Percentuale sospensioni del giudizio, abbandoni e trasferimento in corso d'anno nel biennio

Modalità di rilevazione

Dati scuola in chiaro, monitoraggio interno, esiti risultati scolastici, abbandoni e trasferimenti nel biennio

Obiettivo di processo in via di attuazione

Elaborare un curriculum per competenze, almeno per matematica, inglese e italiano e un repertorio di strumenti omogenei per la loro verifica e valutazione.

Risultati attesi

Miglioramento significativo, in termini di incremento percentuale annuale e al termine del triennio, dei risultati delle prove standardizzate nazionali

Indicatori di monitoraggio

Risultati esiti prove standardizzate e confronto con riferimenti provinciali, regionali e nazionali

Modalità di rilevazione

Analisi comparata dei risultati con gli indicatori di riferimento nella dimensione diacronica e sincronica

Obiettivo di processo in via di attuazione

Migliorare e potenziare i laboratori di indirizzo, per formare competenze coerenti con le richieste del mondo del lavoro

Risultati attesi

Dotare la scuola di laboratori di indirizzo efficienti e in linea con l'evoluzione tecnologica

Indicatori di monitoraggio

Efficienza e funzionalità dei laboratori

Coerenza tra la dotazione tecnologica dei laboratori e la richiesta di competenza da sviluppare

Modalità di rilevazione

Relazioni periodiche dei responsabili di laboratori

Obiettivo di processo in via di attuazione

Migliorare la comunicazione con le famiglie e facilitarne la partecipazione alla vita della scuola

Risultati attesi

Generalizzare l'uso della tecnologia per facilitare l'informazione e i servizi alle famiglie

Incrementare la partecipazione delle famiglie agli organi collegiali

Realizzare iniziative (seminari, forme di scuola aperta) destinati alle famiglie

Indicatori di monitoraggio

Stato di avanzamento dell'introduzione e messa a regime del registro elettronico

Partecipazione dei genitori al rinnovo OCCC

Numero di seminari, incontri, corsi destinati alle famiglie e dati sulla partecipazione

Modalità di rilevazione

Dati sull'incremento progressivo dell'uso del registro elettronico, anche per gestione di servizi

Dati statistici sulla percentuale di partecipazione al rinnovo degli OOCC annuali
Numero di iniziative destinate alle famiglie nell'arco del triennio

Obiettivo di processo in via di attuazione

Prevenire il disagio

Risultati attesi

Ridurre l'incidenza dei casi di disagio scolastico e sociale

Indicatori di monitoraggio

Percentuale di trasferimenti, abbandoni, sospensioni del giudizio, bocciati
Percentuale comportamenti sanzionabili in modo grave e lieve

Modalità di rilevazione

Analisi annuale dati scuola in chiaro, verbali consigli di classe e di istituto

Obiettivo di processo in via di attuazione

Promuovere in modo progressivo e generalizzato lo sviluppo delle competenze digitali del personale

Risultati attesi

Incremento percentuale dell'uso delle tecnologie nella didattica, nella comunicazione interna ed esterna, nella gestione dei servizi

Indicatori di monitoraggio

Frequenza utilizzo laboratori generalisti, laboratori mobili, altri dispositivi, social network, registro elettronico

Modalità di rilevazione

Analisi periodica prenotazione laboratori, indagini periodiche

Obiettivo di processo in via di attuazione

Promuovere la creazione di ambienti di apprendimento digitali per favorire la personalizzazione dei percorsi, l'apprendimento attivo, il dialogo tra saperi e discipline

Risultati attesi

Migliorare l'efficacia dell'insegnamento
Motivare allo studio

Indicatori di monitoraggio

Riduzione significativa delle sospensioni del giudizio nel biennio
Miglioramento progressivo dei risultati dell'apprendimento

Modalità di rilevazione

Osservazione, al termine del triennio, degli esiti scolastici e relativi alle prove standardizzate

Obiettivo di processo in via di attuazione

Promuovere percorsi, anche extracurricolari, per la valorizzazione delle eccellenze

Risultati attesi

Aumento percentuale del numero dei livelli di eccellenza tra i diplomati, personalizzazione dei percorsi di apprendimento in ambito curricolare ed extracurricolare

Indicatori di monitoraggio

Percentuale livelli alti negli esiti scolastici e tra i diplomati
Frequenza e gradimento corsi di potenziamento

Modalità di rilevazione

Monitoraggio esiti risultati scolastici
Questionari di gradimento

Obiettivo di processo in via di attuazione

Valorizzare le professionalità e le competenze presenti all'interno dell'istituto

Risultati attesi

Creazione di un database di competenze interne
Valorizzare le professionalità presenti nell'istituto attraverso la progettualità e i compiti di coordinamento

Indicatori di monitoraggio

Progetti affidati a docenti interni
Figure di coordinamento

Modalità di rilevazione

Aggiornamento dei curriculum degli insegnanti
Funzionigramma, anagrafe dei responsabili di progetto

2. AZIONI PREVISTE PER RAGGIUNGERE CIASCUN OBIETTIVO DI PROCESSO

Obiettivo di processo

Adottare forme di sostegno alle difficoltà di apprendimento

Azione prevista

Avviare e rendere strutturali servizi per gli studenti con difficoltà di apprendimento quali: corsi di allineamento/riallineamento, corsi di recupero, sportelli didattici, studio assistito, disponibilità di tempi e spazi liberi per peer-tutoring

Effetti positivi a medio termine

Aumento della percezione della scuola come comunità e servizio; valorizzazione della personalizzazione dei percorsi di apprendimento, sostegno alle famiglie

Effetti negativi a medio termine

Nessuno

Effetti positivi a lungo termine

Recupero delle difficoltà di apprendimento, diminuzione della dispersione scolastica

Effetti negativi a lungo termine

Non sostenibilità dei costi in caso di inadeguatezza dell'organico potenziato

Obiettivo di processo

Adottare modalità di monitoraggio di processi e di controllo di gestione

Azione prevista

Predisporre schede di progetto che prevedano valutazione ex ante, in itinere ed ex post; riunioni periodiche di staff, dipartimento, coordinamento; analisi annuali su utilizzo FIS e azioni poste in essere, report e valutazione finali

Effetti positivi a medio termine

Controllo dell'efficacia organizzativa e delle azioni pianificate, possibilità di rimodulare gli interventi sulla base delle criticità emerse o di valorizzare aspetti positivi non presi in considerazione

Effetti negativi a medio termine

Nessuno

Effetti positivi a lungo termine

Messa a punto di un sistema organizzativo sempre più efficace; controllo e ottimizzazione dell'impiego del FIS

Effetti negativi a lungo termine

Nessuno

Obiettivo di processo

Avviare e potenziare progressivamente esperienze di ASL integrate nel percorso formativo degli alunni

Azione prevista

Realizzare un sistema di rapporti e convenzioni sul territorio e utilizzare la modalità della IFS integrando attività curriculare ed extracurriculare, anche attraverso la quota di flessibilità

Effetti positivi a medio termine

Costruzione di un sistema di alleanze nel territorio

Effetti negativi a medio termine

Nessuno

Effetti positivi a lungo termine

Realizzazione di un sistema di ASL stabile, strutturato e integrato nel percorso scolastico

Effetti negativi a lungo termine

Nessuno

Obiettivo di processo

Curare la formazione in servizio in rete o in istituto, con particolare attenzione ai temi della didattica per competenze, la didattica attiva e orientativa

Azione prevista

Realizzare un piano di formazione in servizio a livello di istituto e/o in rete sui temi: competenze digitali, curricolo per competenze, didattica attiva in ambiente digitale

Effetti positivi a medio termine

Progressiva diffusione di esperienze di ricerca-azione e buone prassi

Effetti negativi a medio termine

Nessuno

Effetti positivi a lungo termine

Incidenza sulla qualità della didattica e sui processi di gestione e comunicazione; incremento, nel triennio, di esiti positivi nelle prove standardizzate e nei risultati scolastici

Effetti negativi a lungo termine

Nessuno

Obiettivo di processo

Elaborare percorsi strutturati per l'accoglienza e l'orientamento in ingresso, in itinere e in uscita

Azione prevista

Realizzare corsi di allineamento, riallineamento e attività di counseling e orientamento in ingresso, in itinere e in uscita

Effetti positivi a medio termine

Sostegno agli studenti sia nell'apprendimento, sia nello sviluppo di capacità di orientamento continuo e autovalutazione

Effetti negativi a medio termine

Nessuno

Effetti positivi a lungo termine

Diminuzione percentuale delle sospensioni del giudizio nel biennio, dei cambi di indirizzo e trasferimenti in corso d'anno; incremento della percentuale positiva nei risultati a distanza

Effetti negativi a lungo termine

Nessuno

Obiettivo di processo

Elaborare un curriculum per competenze, almeno per matematica, inglese e italiano e un repertorio di strumenti omogenei per la loro verifica e valutazione

Azione prevista

Riunioni programmate per dipartimenti disciplinari e per aree. Condivisione sul sito web della scuola dei materiali elaborati e discussione ed adozione in Collegio dei Docenti. Monitoraggio e valutazione dell'efficacia degli strumenti adottati

Effetti positivi a medio termine

Attivazione di una buona pratica di collegialità, riflessività e condivisione. Omogeneità nelle pratiche valutative

Effetti negativi a medio termine

Nessuno

Effetti positivi a lungo termine

Incremento percentuale nell'arco del triennio dei risultati positivi nelle prove standardizzate nazionali

Effetti negativi a lungo termine

Nessuno

Obiettivo di processo

Migliorare e potenziare i laboratori di indirizzo, per formare competenzecoerenti con le richieste del mondo del lavoro

Azione prevista

Potenziamento dei laboratori di indirizzo e aggiornamento degli stessi in chiave digitale

Effetti positivi a medio termine

Disponibilità di dotazioni di ultima generazione, vicine al mondo produttivo ed economico

Effetti negativi a medio termine

Nessuno

Effetti positivi a lungo termine

Capacità di formare competenze coerenti con le richieste del mondo del lavoro e delle professioni

Effetti negativi a lungo termine

Nessuno

Obiettivo di processo

Migliorare la comunicazione con le famiglie e facilitarne la partecipazione alla vita della scuola

Azione prevista

Adozione del registro elettronico per l'informazione relativa a valutazioni, assenze, ritardi; per la comunicazione di fatti rilevanti della vita scolastica e la fruizione di alcuni servizi a distanza

Effetti positivi a medio termine

Trasparenza e tempestività dell'informazione

Effetti negativi a medio termine

Nessuno

Effetti positivi a lungo termine

Azzeramento dei tempi di attesa per la comunicazione scuola-famiglia, possibilità di fruire di alcuni servizi a distanza, facilitazione compiti dei coordinatori di classe e della segreteria alunni

Effetti negativi a lungo termine

Nessuno

Obiettivo di processo

Prevenire il disagio

Azione prevista

Laboratori tematici (es. Cyberbullismo, disturbi alimentari, educazione alla salute, dipendenze), sportello di ascolto

Effetti positivi a medio termine

Sostegno alle situazioni di disagio; diffusione di senso di fiducia e appartenenza alla scuola negli studenti e nelle famiglie

Effetti negativi a medio termine

Nessuno

Effetti positivi a lungo termine

Riduzione dell'incidenza di situazioni di disagio causa di insuccesso scolastico e difficoltà di relazione

Effetti negativi a lungo termine

Nessuno

Obiettivo di processo

Promuovere in modo progressivo e generalizzato lo sviluppo delle competenze digitali del personale

Azione prevista

Formazione del personale sull'uso delle TIC

Effetti positivi a medio termine

Miglioramento della qualità della didattica e dell'ambiente organizzativo: superamento della lezione frontale, migliore comunicazione e rapido accesso alle informazioni

Effetti negativi a medio termine

Nessuno

Effetti positivi a lungo termine

Creazione di ambienti di apprendimento digitali, incremento della motivazione allo studio degli studenti, uso ricorrente di metodologie didattiche attive, personalizzazione degli apprendimenti, incremento percentuale di risultati scolastici positivi

Effetti negativi a lungo termine

Nessuno

Obiettivo di processo

Promuovere la creazione di ambienti di apprendimento digitali per favorire la personalizzazione dei percorsi, l'apprendimento attivo, il dialogo tra saperi e discipline

Azione prevista

Creare laboratori mobili e aule aumentate dalla tecnologia

Effetti positivi a medio termine

Aumento dell'interesse e della motivazione all'apprendimento; sviluppo delle competenze digitali di docenti e studenti; rapido accesso alle informazioni

Effetti negativi a medio termine

Nessuno

Effetti positivi a lungo termine

Creazione di ambienti di apprendimento flessibili, valorizzazione di pratiche didattiche attive e laboratoriali; possibilità di integrare dispositivi personali con le tecnologie d'aula

Effetti negativi a lungo termine

Nessuno

Obiettivo di processo

Promuovere percorsi, anche extracurricolari, per la valorizzazione

delle eccellenze

Azione prevista

Proposte di attività curricolari ed extracurricolari: olimpiadi di informatica, championship di informatica, certificazione delle lingue, laboratori di potenziamento linguistico e mate/scient. e afferenti alle materie professionalizzanti di indirizzo

Effetti positivi a medio termine

Valorizzazione delle eccellenze

Effetti negativi a medio termine

Nessuno

Effetti positivi a lungo termine

Potenziare il ruolo della scuola all'interno del territorio e sostenere le famiglie nella formazione dei giovani, offrendo agli studenti la possibilità di personalizzare il proprio percorso scolastico

Effetti negativi a lungo termine

Nessuno

Obiettivo di processo

Valorizzare le professionalità e le competenze presenti all'interno dell'istituto

Azione prevista

Aggiornamento del curriculum del personale in formato europeo; creazione di un database delle competenze presenti all'interno dell'Istituto

Effetti positivi a medio termine

Riordino delle informazioni relative al personale

Effetti negativi a medio termine

Nessuno

Effetti positivi a lungo termine

Ottimizzazione dell'utilizzo delle risorse umane interne all'istituto nei percorsi progettuali e nelle attività didattiche e come figure sensibili di coordinamento

Effetti negativi a lungo termine

Nessuno

3. Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato

3.1 Impegno di risorse umane e strumentali

Obiettivo di processo

Adottare forme di sostegno alle difficoltà di apprendimento

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	docenza corsi di recupero	72	3600	FIS per la retribuzione dei docenti curricolari
Personale ATA	apertura pomeridiana scuola	100	1250	FIS
Altre figure docenti	organico potenziato - sportello didattico		0	

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
---	------------------	-------------------

Formatori

Consulenti

Attrezzature

Servizi

Altro	16400	Fondi esterni
-------	-------	---------------

Obiettivo di processo

Adottare modalità di monitoraggio di processi e di controllo di gestione

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Revisione scheda di progetto		0	

Partecipazione a
riunioni di staff
Elaborazione report
periodici

Personale
ATA

Altre figure

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi
Impegni finanziari per tipologia di spesa Impegno presunto Fonte finanziaria

Formatori

Consulenti

Attrezzature

Servizi

Altro

Obiettivo di processo

Avviare e potenziare progressivamente esperienze di ASL integrate nel percorso formativo degli alunni

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Attività di progettazione, tutoraggio e coordinamento		15000	FIS Fondi esterni

Personale
ATA

Altre figure

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi
Impegni finanziari per tipologia di spesa Impegno presunto Fonte finanziaria

Formatori

Consulenti

5000

Bandi, Fondi esterni

Attrezzature

Servizi	10000	Bandi, fondi esterni
Altro		

Obiettivo di processo

Curare la formazione in servizio in rete o in istituto, con particolare attenzione ai temi della didattica per competenze, la didattica attiva e orientativa

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Frequenza corsi di aggiornamento annuali - durata da programmare		0	
Personale ATA	Apertura pomeridiana della scuola			da verificare in itinere
Altre figure	Dirigente Scolastico		0	

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per di spesa	tipologia	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori		10000	Fondi dell'istituzione scolastica
Consulenti			
Attrezzature			
Servizi			
Altro			

Obiettivo di processo

Elaborare percorsi strutturati per l'accoglienza e l'orientamento in ingresso, in itinere e in uscita

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	docenza nei pre-corsi. Attività di		10000	FIS

orientamento in
ingresso e in uscita.
Laboratori formativi e
prestito professionale.

Personale
ATA

Altre figure

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
---	------------------	-------------------

Formatori

Consulenti	0	
------------	---	--

Attrezzature

Servizi

Altro

Obiettivo di processo

Elaborare un curriculum per competenze, almeno per matematica, inglese e italiano e un repertorio di strumenti omogenei per la loro verifica e valutazione

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
----------------------	-----------------------	-------------------------	----------------	-------------------

Docenti	riunioni per dipartimenti ed elaborazione di materiali condivisi (rubrica di competenze, indicatori di valutazione, esempi di prove autentiche)		0	
---------	---	--	---	--

Personale
ATA

Altre figure

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
---	------------------	-------------------

Obiettivo di processo

Migliorare e potenziare i laboratori di indirizzo, per formare competenze coerenti con le richieste del mondo del lavoro

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	I docenti esperti per ciascun indirizzo cureranno la progettazione per il potenziamento e l'aggiornamento e la digitalizzazione dei laboratori professionalizzanti e dei laboratori multidisciplinari da implementare nel triennio		0	costi da programmare per tipologia di progetto - FIS

Personale
ATA

Altre figure

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
---	------------------	-------------------

Formatori

Consulenti

Attrezzature	200000	Fondi FES - FESR Pon per la scuola 2014/20 Fondi di investimento
--------------	--------	--

Servizi

Altro

Obiettivo di processo

Migliorare la comunicazione con le famiglie e facilitarne la partecipazione alla vita della scuola

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
----------------------	-----------------------	-------------------------	----------------	-------------------

Docenti	corso di formazione	6	0	
---------	---------------------	---	---	--

Personale
ATA

Altre figure

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
---	------------------	-------------------

Formatori	500	bilancio scuola
-----------	-----	-----------------

Consulenti

Attrezzature	11500	bilancio scuola Ente esterno (Abruzzo Scuola Digitale)
--------------	-------	--

Servizi

Altro

Obiettivo di processo

Prevenire il disagio

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
----------------------	-----------------------	-------------------------	----------------	-------------------

Docenti	Coordinamento e supervisione attività			L'attività rientra negli incarichi dello staff di presidenza
---------	---------------------------------------	--	--	--

Personale
ATA

Altre figure Esperto (psicologo)

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
---	------------------	-------------------

Formatori

Consulenti	1600	bilancio scuola
------------	------	-----------------

Attrezzature

Servizi

Altro

Obiettivo di processo

Promuovere in modo progressivo e generalizzato lo sviluppo delle competenze digitali del personale

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
----------------------	-----------------------	-------------------------	----------------	-------------------

Docenti	Partecipazione a incontri formativi all'interno dell'istituto; autoformazione, formazione a distanza	20	0	
---------	--	----	---	--

Personale ATA

Altre figure	I docenti esperti cureranno l'attività di formazione relativa all'uso dei dispositivi digitali.	20	0	
--------------	---	----	---	--

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
---	------------------	-------------------

Obiettivo di processo

Promuovere la creazione di ambienti di apprendimento digitali per favorire la personalizzazione dei percorsi, l'apprendimento attivo, il dialogo tra saperi e discipline

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti				
Personale ATA				
Altre figure	progettazione, organizzazione, coordinamento e collaudo	60	6000	FSR - FESR Pon scuola 2014-2020

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature	50000	FSE - Pon per la scuola (Ambienti digitali per l'apprendimento) Fondi propri
Servizi		
Altro		

Obiettivo di processo

Promuovere percorsi, anche extracurricolari, per la valorizzazione delle eccellenze

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria

Docenti	Organizzazione championship e olimpiadi di informatica. Docenza corso per la certificazione linguistica. Partecipazione a concorsi. Docenza corsi di potenziamento	20	500	Le attività di docenza saranno svolte dai docenti dell'OP. Il coordinamento delle attività di potenziamento in ambito disciplinare sarà svolto dai docenti di classe con costi a carico del FIS.
Personale ATA	vigilanza	10	0	bilancio scuola

Altre figure

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		A carico delle famiglie saranno i costi degli esami per la certificazione linguistica
Altro	540	bilancio scuola

Obiettivo di processo

Valorizzare le professionalità e le competenze presenti all'interno dell'istituto

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	aggiornamento curriculum vitae in formato europeo		0	
Personale ATA	realizzazione di un'anagrafe delle competenze		0	
Altre figure				

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria

3.2 Tempi di attuazione delle attività

Obiettivo di processo

Adottare forme di sostegno alle difficoltà di apprendimento

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Corsi di recupero Sportelli didattici					azione (in corso)					

Obiettivo di processo

Adottare modalità di monitoraggio di processi e di controllo di gestione

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Monitoraggio attività					azione (in corso)					

Obiettivo di processo

Avviare e potenziare progressivamente esperienze di ASL integrate nel percorso formativo degli alunni

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Alternanza scuola-lavoro					azione (in corso)					

Obiettivo di processo

Curare la formazione in servizio in rete o in istituto, con particolare attenzione ai temi della didattica per competenze, la didattica attiva e orientativa

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Formazione in servizio personale docente					azione (non svolta)					

Obiettivo di processo

Elaborare percorsi strutturati per l'accoglienza e l'orientamento in ingresso, in itinere e in uscita

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Orientamento in ingresso, in itinere e in uscita attraverso pre-corsi, corsi di allineamento, incontri informativi, laboratori formativi e prestito professionale					azione (in corso)					

Obiettivo di processo

Elaborare un curriculum per competenze, almeno per matematica, inglese e italiano e un repertorio di strumenti omogenei per la loro verifica e valutazione

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Riunione per dipartimenti e progettazione di un curriculum per competenze					azione (non svolta)					

Obiettivo di processo

Migliorare e potenziare i laboratori di indirizzo, per formare competenze coerenti con le richieste del mondo del lavoro

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
progettazione e ammodernamento laboratori					azione (in corso)					

Obiettivo di processo

Migliorare la comunicazione con le famiglie e facilitarne la partecipazione alla vita della scuola

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Registro elettronico				azione (in corso)						

Obiettivo di processo

Prevenire il disagio

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Sportello di ascolto psicologico					azione (in corso)					

Obiettivo di processo

Promuovere in modo progressivo e generalizzato lo sviluppo delle competenze digitali del personale

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Obiettivo di processo

Promuovere la creazione di ambienti di apprendimento digitali per favorire la personalizzazione dei percorsi, l'apprendimento attivo, il dialogo tra saperi e discipline

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Allestimento laboratorio mobile (in attesa esito candidatura)					azione (in corso)					

Obiettivo di processo

Promuovere percorsi, anche extracurricolari, per la valorizzazione delle eccellenze

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
championship					azione (in corso)					

informatica olimpiadi informatica corso per la certificazio ne linguistica					corso)					
---	--	--	--	--	--------	--	--	--	--	--

Obiettivo di processo

Valorizzare le professionalità e le competenze presenti all'interno dell'istituto

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

3.3 Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni

Obiettivo di processo

Adottare forme di sostegno alle difficoltà di apprendimento

Obiettivo di processo

Adottare modalità di monitoraggio di processi e di controllo di gestione

Data di rilevazione

21/01/2016

Indicatori di monitoraggio del processo

Report riunioni di staff

Strumenti di misurazione

Numero report prodotti numero riunioni di staff

Criticità rilevate

Ritardo nell'avvio dei progetti per mancanza di informazioni sugli esiti delle candidature

Progressi rilevati

Modifiche/necessità di aggiustamenti

Obiettivo di processo

Avviare e potenziare progressivamente esperienze di ASL integrate nel percorso formativo degli alunni

Data di rilevazione

21/01/2016

Indicatori di monitoraggio del processo

Numero di ore formazione in aula realizzate, numero studenti in stage, numero visite in azienda, numero ore in IFS

Strumenti di misurazione

Registri delle convenzioni, registri di presenza studenti

Criticità rilevate

Difficoltà nel collocare le ore di alternanza in orario curricolare

Progressi rilevati

Sono stati individuati gli studenti delle classi quarte e quinte da mandare in stage, è stato stabilito il calendario del primo corso di formazione sulla sicurezza

Modifiche/necessità di aggiustamenti

Obiettivo di processo

Curare la formazione in servizio in rete o in istituto, con particolare attenzione ai temi della didattica per competenze, la didattica attiva e orientativa

Obiettivo di processo

Elaborare percorsi strutturati per l'accoglienza e l'orientamento in ingresso, in itinere e in uscita

Obiettivo di processo

Elaborare un curriculum per competenze, almeno per matematica, inglese e italiano e un repertorio di strumenti omogenei per la loro verifica e valutazione

Data di rilevazione

21/01/2016

Indicatori di monitoraggio del processo

Numero di riunioni di dipartimento

Strumenti di misurazione

Registri presenze dei dipartimenti, materiali prodotti

Criticità rilevate

Progressi rilevati

Modifiche/necessità di aggiustamenti

Si rileva la necessità di formare il personale sulla didattica per competenze

Obiettivo di processo

Migliorare e potenziare i laboratori di indirizzo, per formare competenze coerenti con le richieste del mondo del lavoro

Data di rilevazione

19/01/2016

Indicatori di monitoraggio del processo

Progettazioni realizzate, Allestimenti realizzati, Messa in uso nuove strumentazioni

Strumenti di misurazione

Indice progetti, Indice collaudi, report ufficio tecnico e responsabili della progettazione

Criticità rilevate

Ritardi nell'aggiudicazione della gara per l'acquisto della stampante 3D (laboratorio di meccanica)

Progressi rilevati

Sono state aggiudicate le gare per i laboratori di informatica ed elettronica. Sono stati messi in uso n. 10 nuovi pc nel laboratorio di meccanica

Modifiche/necessità di aggiustamenti

Obiettivo di processo

Migliorare la comunicazione con le famiglie e facilitarne la partecipazione alla vita della scuola

Data di rilevazione

21/01/2016

Indicatori di monitoraggio del processo

Capacità dei docenti di accedere al registro per gli scrutini trimestrali

Strumenti di misurazione

Compilazione dei registri per lo scrutinio nei tempi stabiliti, segnalazioni di difficoltà/criticità da parte dei docenti, richieste di assistenza

Criticità rilevate

Progressi rilevati

Non sono emerse criticità nello svolgimento degli scrutini. Solo pochi docenti hanno manifestato necessità di supporto

Modifiche/necessità di aggiustamenti

Saranno programmati incontri per piccoli gruppi e docenti esperti dell'istituto, per una formazione mirata alle difficoltà individuali

Obiettivo di processo

Prevenire il disagio

Data di rilevazione

14/01/2016

Indicatori di monitoraggio del processo

Numero di accessi allo sportello, gradimento (percepito) da parte degli studenti

Strumenti di misurazione

Discussione all'interno dei consigli di classe, report docente referente, report esperto esterno

Criticità rilevate

Accedere allo sportello è percepito da molti studenti come ammettere di avere un problema, per cui

spesso c'è una certa reticenza nel richiedere il servizio. All'interno di alcuni consigli di classe si rileva la necessità di centrare l'attività di counseling/ascolto sui gruppi classe per far emergere in modo più impersonale eventuali disagi e/o problemi

Progressi rilevati

Modifiche/necessità di aggiustamenti

L'attività dello psicologo nella seconda parte dell'anno sarà in parte destinata ai gruppi-classe per far emergere problematiche e disagi in modo più anonimo

Obiettivo di processo

Promuovere in modo progressivo e generalizzato lo sviluppo delle competenze digitali del personale

Obiettivo di processo

Promuovere la creazione di ambienti di apprendimento digitali per favorire la personalizzazione dei percorsi, l'apprendimento attivo, il dialogo tra saperi e discipline

Obiettivo di processo

Promuovere percorsi, anche extracurricolari, per la valorizzazione delle eccellenze

Obiettivo di processo

Valorizzare le professionalità e le competenze presenti all'interno dell'istituto

4. Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento

4.1 Valutazione dei risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV

In questa sezione si considerano la dimensione della valutazione degli esiti, facendo esplicito riferimento agli indicatori che erano stati scelti nel RAV come strumenti di misurazione dei traguardi previsti

Priorità

1A

Esiti

Risultati scolastici

Data rilevazione

30/06/2016

Indicatori scelti

Ridurre la percentuale delle sospensioni del giudizio nel biennio avvicinandola alla media provinciale (arco temporale di riferimento: tre anni)

Risultati attesi

Allineamento della percentuale di sospensioni del giudizio alle percentuali dei benchmark di riferimento

Risultati riscontrati

La dimensione temporale considerata per il raggiungimento del traguardo è il triennio. Nell'anno in corso la percentuale di sospensioni del giudizio è globalmente del 20,95% e del nel biennio

Differenza

I risultati degli scrutini considerati nel Rav 2015 riportano nel tecnico una percentuale di sospensioni del giudizio globalmente del 27% contro il 20,95 attuale (termine a.s. 2015/16); nel biennio una percentuale media del 34% contro il 28,49 attuale (termine a.s. 2015/16).

Considerazioni critiche e proposte di integrazione e/o modifica

Efficacia delle iniziative di supporto all'apprendimento e allo studio individuale realizzate sia attraverso le professionalità dell'OP (sportelli didattici, copresenza in classe) sia con fondi FIS ed extra Fis (progetti, corsi di recupero)

Priorità

1B

Esiti

Risultati scolastici

Data rilevazione

25/07/2016

Indicatori scelti

- a) ridurre la percentuale di studenti che abbandonano gli studi in corso d'anno
- b) aumentare la percentuale di studenti con votazione da 91 a 100 all'esame di stato
- c) collocare una percentuale minima di studenti diplomati con lode

Risultati attesi

Significativo incremento percentuale (almeno +10%) dei diplomati con voto compreso tra 91 e 100; incremento tra 0,1% e 3% dei diplomati con lode; riduzione di 1 punto percentuale di abbandoni/trasferimenti in uscita

Risultati riscontrati

Percentuale di abbandoni non significativa; percentuale diplomi con voti tra 91 e 100 : 15% circa; nessun diplomato con lode

Differenza

Aumento del 5% dei diplomati con votazione compresa tra 91 e 100; nessuno studente con lode; nessun abbandono; trasferimenti in uscita inferiore al 2%

Considerazioni critiche e proposte di integrazione e/o modifica

Si riscontra una maggiore efficacia delle azioni di supporto alle eccellenze e per il ri-orientamento, che vanno comunque potenziate e rese strutturali

Priorità

2A

Esiti

Risultati nelle prove standardizzate

Data rilevazione

15/07/2016

Indicatori scelti

Ridurre lo scarto tra i risultati della scuola e quelli delle scuole con background socioeconomico e culturale simile

Risultati attesi

Ridurre la differenza con la media provinciale di riferimento di almeno 3 punti percentuali

Risultati riscontrati

Non si è ancora in possesso dei dati scuola relativi alle prove standardizzate

Differenza

Considerazioni critiche e proposte di integrazione e/o modifica

Priorità

2B

Esiti

Risultati nelle prove standardizzate

Data rilevazione

14/07/2016

Indicatori scelti

Aumentare la percentuale di studenti collocati nella fascia 5 in matematica; ridurre la percentuale di studenti collocati nella fascia 1 in matematica

Risultati attesi

Aumento/diminuzione percentuale programmati nelle fasce più alta e più bassa

Risultati riscontrati

Non si è ancora in possesso dei dati scuola relativi alle prove standardizzate nazionali

Differenza

Considerazioni critiche e proposte di integrazione e/o modifica

4.2 Processi di condivisione del piano all'interno della scuola

Momenti di condivisione interna

Il Piano di Miglioramento è stato condiviso nelle riunioni periodiche di Staff e all'interno del collegio dei docenti

Persone coinvolte

Gruppo di staff, docenti

Strumenti

Discussioni, brainstorming, analisi documenti, flussi di informazioni, strumenti e metodi di lavoro

Considerazioni nate dalla condivisione

Necessità di ridurre il numero di obiettivi, necessità di delineare il miglioramento su un arco temporale almeno triennale, necessità di trovare modalità di coinvolgimento attivo di tutta la comunità scolastica

4.3 Modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica

Azioni per la diffusione dei risultati del PdM all'interno della scuola

Metodi/Strumenti

Report all'interno degli organi collegiali (collegio dei docenti, consiglio di istituto)

Destinatari

Docenti

Tempi

Inizio anno scolastico successivo all'avvio del PdM

Azioni per la diffusione dei risultati del PdM all'esterno

Metodi/Strumenti

Report all'interno del Consiglio di istituto e del comitato Tecnico-Scientifico

Destinatari delle azioni

Rappresentanti dei genitori, esponenti società civile, mondo del lavoro, istituzioni

Tempi

Primo trimestre anno scolastico successivo all'avvio del PdM (2016/17)

4.4 Componenti del Nucleo di valutazione e loro ruolo

Nome

Ruolo

Luigi Lattanzi

responsabile Ufficio Tecnico

Sara Rotellini	collaboratore del dirigente
Franco De Paolis	collaboratore del dirigente
Claudio Mottola	collaboratore del dirigente
Anna Iorio	Funzione Strumentale Supporto alla Didattica
Valentina Cusella	docente
Raffaella Savino	Funzione Strumentale Orientamento
Clementina Cervale	Funzione Strumentale PTOF
Marola M. Chiara	Dirigente Scolastica